

Hinweise für Hausarbeiten und Präsentationen

Dieser Text gibt Antwort auf einige Fragen im Zusammenhang mit Prüfungsleistungen bei mir: Hausarbeiten, Präsentationen, Abschlussarbeiten und Klausuren.

*Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung*

*Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49*

Inhalt

Hinweise für Hausarbeiten und Präsentationen.....	1
Prüfungsleistungen.....	1
Anmeldung zur Prüfung/ Vorgespräche	2
Hausarbeiten	2
Hausarbeit	3
Handouts	4
Umgang mit Quellen	5
Thema/ Titel.....	5
Hintergrundgespräche/ Experten-Gespräche.....	5
Befragung, Untersuchung	6
Seminar: Wissenschaftliches Arbeiten	7
Seminar: Systemische Sozialarbeit	7
Möglicher Ablauf zur Bearbeitung von Präsentationsthemen/ Hausarbeiten .	8
(Keine) Selbständigkeitserklärung	9
Transparente Beurteilung.....	9
Meine Kriterien für die Bewertung von Prüfungsleistungen	9
Notenskala.....	11
Bewertung des Dozenten.....	12
Literatur	12
Anhang 1: Auswertungsbogen.....	14
Anhang 2: Ausgewählte Hinweise	15

*jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de*

*Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit.Medien.Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41*

Prüfungsleistungen

Prüfungsleistungen können Haus- bzw. Seminararbeiten, Präsentationen, Referate, Fachgespräche, Klausuren, Protokolle oder auch aktive Beteiligung etc. sein, unabhängig davon, ob die Leistungen benotet werden oder nicht.

Ihr sollt mit der Hausarbeit oder der Präsentation zeigen, dass ihr ein ausgewähltes Thema exemplarisch, gründlich, sorgfältig und kritisch-reflektierend selbständig erarbeiten, eine eigene Position dazu finden und es – mündlich oder schriftlich – angemessen präsentieren könnt. (Dabei sollt und dürft ihr euch auch auf Texte beziehen, die von Merseburger AutorInnen stammen, die ihr natürlich auch kritisch verwenden könnt/sollt).



Eine der Fähigkeiten, die ihr mit einer Präsentation oder einer Hausarbeit nachweisen sollt, besteht darin, dass ihr in der Lage seid, unterschiedliche fachliche oder auch formale Standpunkte zu erkennen, wahrzunehmen, sie zu diskutieren und selbständig zu bewerten sowie eine eigene Position dazu zu finden. Dies betrifft unterschiedliche Theorien oder Methoden zu einem Thema, aber auch die Frage, wie man zitiert oder wie man Quellen erschließt.

Gleichzeitig belegt ihr mit der Abgabe, dass ihr in der Lage seid, ein solches „Projekt“ zu planen, durchzuführen und abzuschließen, euch dabei an formale und organisatorische Regeln zu halten wie den Zeitplan oder bestimmte Gestaltungsrahmen für Hausarbeiten etc.. Dies ist ausdrücklich *auch* eine Qualifikation und Kompetenz, die ihr im Studium erwerbt, ausbaut und nachweist.

Anmeldung zur Prüfung/ Vorgespräche

Die Prüfungsanmeldung erfolgt durch eure Unterschrift in eine Prüfungsliste, in der Regel zu Beginn eines Seminars. Bei Nichterscheinen oder Nichtabgabe bis zum vereinbarten Termin ist die Prüfung nicht bestanden. Sie kann wiederholt werden.

Ich bitte euch, sobald ihr wisst, dass ihr bei mir eine Prüfung schreibt, mir dies per E-Mail mitzuteilen unter Angabe des Moduls, des Seminars, des Arbeits-Titels der geplanten Arbeit sowie eures kompletten Namens, der Kenn-Nummer, des Studienjahres und evtl. Mobiltelefonnummer.

Für jede schriftliche oder mündliche Prüfungsleistung sollte rechtzeitig im Laufe der Vorarbeiten (mindestens) **eine ausführliche Vorbesprechung** mit mir stattfinden. Diese Vorbesprechungen zur Auftragsklärung und Beratung sowie kollegiale Beratung (mit anderen Studierenden) sind für mich selbstverständlich und notwendig, sie entsprechen professionellen Standards, den Auftrag mit dem Auftraggeber (in diesem Fall mir) genau abzusprechen und sich (kollegial) zu beraten. Dies kann auch bedeuten, weitere kollegiale Beratung (z.B. von Mitstudierenden in Form eines Kolloquiums) in Anspruch zu nehmen.

Ich bitte Euch, unbedingt frühzeitig mindestens auf einem Vorbesprechungs-Termin mit mir zu bestehen (und davon auszugehen, dass es ein bis zwei Wochen dauern kann, bis wir einen geeigneten Termin finden) – besser auf zweien, einem zu Beginn der Arbeit und einem, wenn sie zu zwei Dritteln fertig ist (aber bitte in den letzten zwei Wochen vor Abgabe keinen Termin mehr!). Die Termine der Vorbesprechungen gebt ihr bitte auf der Titelseite der Hausarbeit oder des Handouts mit an.

Zu den Vorbesprechungen bitte immer gut vorbereitet kommen, d.h. *vorab* zu überlegen, was euch an dem Thema interessiert und wichtig ist, zum Thema zu recherchieren und die Ergebnisse dieser Recherche auch mitbringen. Im Übrigen lest euch bitte einmal die für euch gültige Prüfungsordnung durch und habt sie zur Hand bzw. wisst, wo ihr sie auf der Website der Hochschule schnell finden könnt (auch so etwas gehört zum Studium!).

Hausarbeiten

Der Kopf/ die Titelseite von Hausarbeiten sollte deutlich

- AutorIn (also Ihr!) und
- Titel

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41



hervorheben (beides darf auch in größerer Schrift, fett und zentriert sein) – und außerdem enthalten

- Hochschule, Fachbereich, Studiengang
- Matrikel- und Immatrikulationskennnummer,
- Semester, Seminar für das die HA geschrieben wird
- DozentIn, bei der die Arbeit eingereicht wird
- Bezeichnung des Scheins, der damit erworben wird
- Termine der Vorbesprechungen (s.u.) mit mir
- Abgabedatum
- Adresse, Telefonnummer, zumindest aber e-mailadresse (für Rückmeldungen, Kontaktaufnahme)

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

Beispiel für den Kopf/ die erste Seite einer Hausarbeit:

Hochschule Merseburg
FB Soziale Arbeit.Medien.Kultur
Bachelorstudiengang Soziale Arbeit
Modul 1/6 Wiss. Arbeiten
Wintersemester 2017/18
Seminar: Freude am wissenschaftlichen Arbeiten
Dozent: Prof. Dr. Johannes Herwig-Lempp

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit.Medien.Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Karola Mustermann

Soziale Probleme in Vergangenheit und Gegenwart

Hausarbeit

Autorin: Karola Mustermann
Kenn-Nr. 22555, 15BASA
karola.mustermann@stud.hs-merseburg.de
Vorbesprechungen am 17.11.17 und 13.1.18
Hausarbeit, Abgabe: 15. Februar 2018

Der Umfang einer Hausarbeit soll ca. 12-15 Seiten (ohne Titelseite, Inhaltsverzeichnis und Anhang, mit ungefähr ca. 1.800 Anschlägen je Seite – rechnerisch 30 Zeilen à 60 Anschläge). Die Gestaltung (Rand, Schriftart etc.) der Hausarbeit bleibt eurem Geschmack vorbehalten, soweit sie im Rahmen des Üblichen ausfällt (ein ausreichender Rand für Korrekturen ebenso wie eine nicht allzu schnörkelige Schrift): ihr könnt der Arbeit auch dadurch euren persönlichen Stil verleihen.

Der **Abgabetermin** ist entweder der für das Seminar vereinbarte (wenn die Hausarbeit mit einer Kurzpräsentation verbunden ist) oder jeweils der 10. März (im Wintersemester) bzw. der 10. September (im Sommersemester), eine Verlängerung ist in der Regel *nicht* möglich. Der genannte Termin ist



auch nur der letztmögliche Abgabetermin, d.h. in der Regel erwarte ich, dass ihr einen Puffer habt und die Arbeiten nicht erst in letzter Minute abgebt. Denn Termine einzuhalten, dies langfristig zu planen, sie mit anderen Verpflichtungen abzustimmen und gegen Ende der Frist noch einen Puffer für Notfälle (Krankheit, Liebeskummer, technische Defekte, Umzug, Todesfälle) einzuplanen: all dies müsst ihr können, das wird auch im Berufsleben von euch erwartet und als selbstverständlich vorausgesetzt – zumindest von hervorragenden Profis. – Eine verspätete Abgabe wird – entsprechend der Prüfungsordnung – mit einer 5,0 bewertet.

In meinen Seminaren bedeutet „Hausarbeit“ in der Regel, dass sie zu einem bestimmten Seminartermin während des Semesters fertig gestellt wird, am Sonntag vorher an alle Seminarteilnehmer versandt, von diesen gelesen und von der ReferentIn im Seminar in 10 bis 15 Minuten in Auszügen vorgestellt/ präsentiert wird, so dass wir im Seminar dann darüber diskutieren können.

Die Hausarbeit ist in zwei (identischen!) Versionen abzugeben:

- auf Papier und
- (per E-Mail, termingleich) als pdf-Datei

zu senden (bitte *nicht* als CD!). Dies gilt auch für Hand-outs zu Präsentationen!

SozialarbeiterInnen sind Meister der Perspektiven – sie wissen um die unterschiedlichen Sichtweisen und sie können sie gedanklich einnehmen. Dies gilt auch für das Verfassen einer Hausarbeit, wenn sie sich in die Leser versetzen, überlegen, wie ein Text etc. auf diese wirken könnte. Und sie berücksichtigen auch bei der Benennung einer Datei, dass ich oder jeder andere Empfänger mit einer Datei „Hausarbeit.doc“ oder „Herwig-Lempp.doc“ (z.B. weil die Hausarbeit bei mir geschrieben wird) wenig anfangen kann: Der Dateiname soll u.a. den Namen der VerfasserIn und evtl. eine Abkürzung des Titels enthalten, am besten als erstes auch das Datum (dann sortiert sie sich – auch bei euch – gleich richtig ein). Bei einer Fertigstellung am 13. Nov. 2017 könnte sie also heißen: „171113 Mustermann_HA_Erziehungshilfen WS17-18.doc“.¹

Hausarbeiten sind eine notwendige Voraussetzung dafür, sich später mit der Erstellung einer Bachelorarbeit etwas leichter zu tun – insofern solltet ihr schon während des Studiums mindesten 3 bis 4 Hausarbeiten schreiben!

Bei Gemeinschaftsarbeiten bitte die einzelnen Teile jeweils einer Autorin/ einem Autor zuordnen.

Handouts

Arbeitsblätter oder Handouts zu Präsentationen sollen in der Regel 3 bis 5 Seiten umfassen. Sie haben einen (kurzen) „Kopf“ (wie Hausarbeiten), fassen

¹ Falls ihr doch einmal CDs mit abgeben sollt, sind diese mit Permanentstift zu beschriften [Autorin, Titel, „Hausarbeit“, Dozent, Seminar, Datum], so dass sie vom Empfänger gleich zugeordnet werden können und nicht erst eingelegt und die Datei geöffnet werden muss um zusehen, worum es sich handelt.



den Inhalt zusammen und enthalten komplette Quellenangaben und Hinweise auf weitere Quellen.

Umgang mit Quellen

Zitierweise und die Form der Quellenangaben könnt ihr (im Rahmen des Üblichen) selbst wählen, allerdings soll sie einheitlich sein und muss den Gepflogenheiten entsprechen. Ich bitte euch aber zu bedenken, dass die Quellenangabe im Text (Harvard) in unserer Disziplin die übliche ist und für die wissenschaftliche Lektüre (und damit für die Gutachter) die einfachere: Ich sehe jedes Mal nach, von wem ein bestimmtes Zitat ist bzw. auf wen verwiesen wird (wenn ich da jedes Mal zum Fuß der Seite blicken muss, ist das umständlich).

Zur Vorbereitung empfiehlt es sich, in der Fachliteratur nachzusehen, wie es dort gemacht wird – sich zwei oder drei Texte daraufhin ansehen, wie sie *handwerklich* gemacht sind (wie wird zitiert, wie paraphrasiert, wie sind die Quellenangaben gestaltet, wie wird ein Text gegliedert, wie ist das mit Einleitung, Schluss, Abstract). *Nicht* korrekt ist es beispielsweise, die Quellen nach Büchern, Zeitschriftenartikeln und Internetseiten zu trennen, das findet ihr in der Fachliteratur in der Regel auch nicht.

Wie ihr Internetquellen korrekt angebt, recherchiert ihr bitte direkt im Internet (ihr könnt dann auch angeben, wo ihr eure Zitierweise herhabt). Eine simple Auflistung von relevanten Webadressen am Ende eines Quellenverzeichnisses ist weder üblich noch angemessen und damit *falsch*.

Thema/ Titel

Es empfiehlt sich, ein Thema zu finden, zu dem man etwas behaupten möchte (eine „Message“, eine gewagte Behauptung etc.). Hat man diese These oder Botschaft, kann man die Arbeit leichter erstellen, denn viele Fragen (z.B. der Gliederung, aber auch inwieweit man auf einzelne Unterthemen eingehen soll) ergeben sich dann fast wie von selbst. Wenn euch das Thema zunächst als Frage einfällt, gebt euch lieber eine (vorläufige) Antwort darauf – und versucht diese, in der Arbeit zu belegen, euch an dieser These „abzuarbeiten“.

Wählt einen knackigen Titel, der die Leser neugierig macht – fragt andere (FreundInnen, KommilitonInnen, Eltern), welcher Titel ihnen einfällt, interessant erscheint, sie neugierig machen würde auf den Inhalt – auch auf was sie im Text neugierig wären, was sie interessieren würde: das hilft euch bei der Entwicklung der Arbeit und hilft euch, die Perspektive eurer LeserInnen einzunehmen.

Hintergrundgespräche/ Experten-Gespräche

Eine Quellenart, die ich einigen Hausarbeiten/Präsentationen (zum Beispiel im Schwerpunktseminar Jugendamt, im Seminar Professionelles Selbstbewusstsein) erwarte, sind zwei Hintergrundgespräche oder „Experten-Gespräche“ (d.h. Gespräche zwischen Experten, zu denen ja auch ihr gehört, weil ihr ja schon im Thema seid): Ihr sollt Kontakt zu zwei Profis herstellen,

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41



die (vielleicht aus leicht unterschiedlicher Sicht) mit dem Thema, das ihr bearbeitet, zu tun habt und euch Antworten auf eure inzwischen entstandenen Fragen und zu Details aus ihrer Sicht geben können. Selbstverständlich dienen diese Gespräche nicht der Anfangs-Recherche zum Thema, sondern werden von euch erst dann geführt, wenn ihr euch eingearbeitet habt und selbst schon ein Experte seid, so dass ihr fachlich interessante Fragen stellen könnt. Diese Gespräche werden im Quellenverzeichnis mit Klarnamen oder anonymisiert aufgelistet, z.B. so:

- Gespräch 1, Sozialarbeiterin in AWO-Tagesgruppe in X., am 14. Okt. 2017, oder
- Kraus, Karl (2017), Sozialarbeiter im Jugendamt Leipzig, Gespräch am 22. Okt. 2017

Wie ihr GesprächspartnerInnen findet und die Gespräche vorbereitet, können wir in unseren Beratungen gemeinsam überlegen.

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

Datenschutz bei Befragungen beachten

Für alle Formen von Befragungen – Interviews, die mit Geräten aufgenommen werden; Fragebogen, die ausgewertet und in Dateien zusammengefasst und präsentiert werden, Onlinebefragungen etc. – *muss* vorab eine Beratung durch den Datenschutzbeauftragten der Hochschule erfolgen. Dies war bislang nicht üblich, was aber die entsprechenden Gesetze und Grundrechte der Befragten verletzt. Der Datenschutzbeauftragte der Hochschule ist z.Zt. Herr Noßke.

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Befragung, Untersuchung

Wer eine Befragung (schriftlich, mündlich) durchführt, sollte sich auf jeden Fall vorher ähnliche Befragungen und ihre Präsentation (Artikel, Bücher) inhaltlich, methodisch und in Bezug auf die Darstellung (Aufbau, Präsentation und Diskussion der Ergebnisse) ansehen – und das Untersuchungsdesign mit mir vorab durchsprechen.

Bei der Entwicklung einer Befragung ist es unbedingt empfehlenswert, Probebefragungen durchzuführen, in denen die Fragebögen oder Interviewfragen ausprobiert werden!

In der Darstellung der Untersuchung (auch wenn sie klein ist) sollten folgende Elemente vorkommen:

- Fragestellung bzw. Ausgangsthese
- methodische Überlegungen (mit Bezug auf Literatur!)
- Darstellung der Vorgehensweise
- Darstellung der Ergebnisse
- Diskussion der Ergebnisse sowohl in Bezug auf die Ausgangsthese als auch in Bezug auf die Zukunft: was bedeutet dieses Ergebnis, was könnte dieses Ergebnis bedeuten?
- Diskussion des methodischen und inhaltlichen Vorgehens: was würde ich bei einer weiteren Befragung anders machen?



Seminar: Wissenschaftliches Arbeiten

Wissenschaftlich zu arbeiten, bedeutet sorgfältig zu arbeiten. Wer bei mir eine Hausarbeit im Seminar „Wissenschaftliches Arbeiten“ abgeben muss, sollte sich ganz genau an diese Anweisungen hier halten – und sie auch mehrfach durchgehen. In der Hausarbeit für dieses Seminar kommt es mir dann vor allem auf formale Aspekte (weniger auf inhaltliche) an: vorbildlicher Umgang mit Quellen, Verwendung von Zitaten und Paraphrasen, Literaturverzeichnis, Inhaltsverzeichnis, Formatvorlagen, Tabstopps etc. Ihr könnt eine Hausarbeit aus früheren Studien oder aus einem Parallelseminar verwenden, dies sollte dann auch aus dem „Kopf“ der Arbeit hervorgehen („ursprünglich in dem Seminar ... bei ... im Semester ... vorgelegt, überarbeitet“ o.ä.). Zudem muss die Arbeit in diesem Seminar ausnahmsweise neben der Papierform auch als Word-(.doc!)-Datei eingereicht werden (nicht als PDF – damit ich erkennen kann, ob ihr mit Formatvorlagen gearbeitet habt). *Vorbesprechungen bzw. am besten auch Besprechung im Seminar sind dringend angeraten.*

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Seminar: Systemische Sozialarbeit

Wer bei mir im Seminar „Systemische Sozialarbeit“ einen benoteten Methodenschein erwerben will, kann ausschließlich eine Hausarbeit bei mir schreiben, die wie folgt aufgebaut ist: Ihr sucht euch eine Methode aus, die ihr bei mir im Seminar oder bei anderen gelernt habt, und stellt sie kurz anhand (unterschiedlicher) Literatur dar. Anschließend probiert ihr sie in einer selbst geschaffenen Situation (Praktikum, Beruf, privates Umfeld) aus und stellt dar, wie dies war, reflektiert sie also anhand von Fragen wie „Wie ist mir das gelungen?“ „Was habe ich gut gemacht?“ „Wie ging es den anderen daran Beteiligten?“ „Was hätte ich anders machen können?“ „Was kann ich anderen für Hinweise geben, wenn sie selbst dies einmal ausprobieren?“ „Was habe ich für mich daraus gelernt?“

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit.Medien.Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Das Gespräch wird von euch abgeschrieben („transkribiert“ – es gibt eine kostenlose Transkriptionssoftware f4 bzw. f5, mit der dies einfacher geht, auf der Seite www.audiotranskription.de) und im Anhang beigelegt.

Wer systemische Konzepte für seine Hausarbeit praktisch ausprobieren will, kann folgendes bedenken:

- In der Hausarbeit braucht nicht der gesamte systemische Ansatz erklärt zu werden (und er *soll* auch nicht erklärt werden), ihr könnt euch – unter Heranziehung von Literatur – auf das für euch momentan Wichtigste beschränken.
- Wählt eine Methode oder ein Vorgehen aus, beschreibt und begründet es aus verschiedenen Perspektiven anhand von Literatur.
- Erstellt ein Konzept oder einen Leitfaden für das Gespräch.
- Stellt in der Hausarbeit euren Leitfaden für das Gespräch kurz vor, legt dabei dar, was euch wesentlich ist und wie ihr dazu kommt, welche Überlegungen euch leiten.
- Stellt das Zustandekommen dar (Auswahl der Gesprächspartner, Aufnahme- und Protokolltechnik etc.).



- Erklärt, dass die Namen und einige wesentliche Daten verändert worden sind und dass das Einverständnis des Gesprächspartners für den Hochschul-Kontext vorliegt.
- Es empfiehlt sich, das Gespräch selbst abzutippen (weil man dann noch einmal ganz anders drüber nachdenken kann, während man mit dem Abschreiben beschäftigt ist und sich dabei auch bereits Notizen machen kann) und im Anhang beizufügen (da es hierbei vor allem um euch und euer Verhalten geht, könnt ihr eure Gesprächsanteile fett setzen, dann erkennt sie der Leser leichter). Der Text im Anhang ersetzt nicht eine kurze zusammenfassende Darstellung innerhalb der Arbeit. Vergesst in der Arbeit nicht an passender Stelle den Hinweis, dass die Abschrift sich im Anhang befindet.
- Die Auswertung des Gesprächs sollte in strukturierter Form erfolgen und mit Zitaten durchsetzt sein. Die Reflexion kann sich auch auf Fragen beziehen wie: „Was habe ich beabsichtigt? Wie habe ich mich verhalten? Was ist mir gelungen? Was ist wie angekommen – was hat was bewirkt? Was würde ich wieder so/ nicht mehr / nicht mehr so, aber anders machen?“
- In die Reflexion einbezogen werden kann auch ein vom Gesprächspartner erbetenes Feed-back („Wie haben Sie meine Fragen/ dieses Gespräch erlebt?“). Hierzu kann man am Ende des Gesprächs sich für die Zusammenarbeit bedanken und – ohne das Aufnahmegerät auszuschalten – einfach fragen: Wie ging es Ihnen mit diesem Gespräch? Was war hilfreich für Sie? Welche Tipps hätten Sie für mich als angehende Sozialarbeiterin für meine zukünftige Berufspraxis?
- Auch bei diesen Arbeiten empfehle ich dringend, vor Beginn an der Hausarbeit eine Vorbesprechung mit mir zu vereinbaren über erste Ideen und Vorgehensweisen von euch, und später noch eine weitere (kurz bevor oder nachdem ihr das Gespräch geführt habt).

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Möglicher Ablauf zur Bearbeitung von Präsentationsthemen/ Hausarbeiten

- Themenvergabe
- Frage an die Seminargruppe, welche Fragen sie an dieses Thema haben
- Ideen- und Literaturrecherche zum Thema: mind. 3 Bücher und 2 Zeitschriftenbeiträge zum Thema, mind. 2 mögliche Gesprächspartner
- Vorbesprechung mit mir
- Jeweils pro Person 2 Gespräche mit SozialarbeiterInnen in der Praxis (Name, Datum, Dauer, aufgenommen, auf CD)
- evtl. zweite Vorbesprechung mit mir
- Kurzpräsentation im Seminar (45 Min) mit einem drei- bis max. fünfseitigem Handout
- Hausarbeit (10 Seiten je Person plus Lit. etc.) – als pdf-Datei wird sie rechtzeitig allen per Email zur Verfügung gestellt – Ausdruck an mich



(Keine) Selbständigkeitserklärung

Bei einer Hausarbeit wird die Selbständigkeit der Erstellung implizit vorausgesetzt, es bedarf keiner eigenen Erklärung. Nur am Ende einer Bachelor- oder Masterarbeit erklärt Ihr in einer **Selbständigkeitserklärung** (und nicht als „Eidesstattliche Erklärung“); „Ich versichere, dass ich diese Diplomarbeit selbständig angefertigt habe. Sämtliche Fremdaussagen, die wörtlich oder sinngemäß aus anderen Veröffentlichungen übernommen wurden, sind als solche kenntlich gemacht. Alle herangezogenen Quellen sind im Literaturverzeichnis benannt. Mir ist bekannt, dass bei einer falschen Versicherung die Prüfung als nicht bestanden zu gelten hat.“ (Ort, Datum, Unterschrift). Diese Erklärung wird nach dem Literaturverzeichnis und vor einem evtl. Anhang auf einer separaten Seite abgegeben.

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

Transparente Beurteilung

Jede Präsentation wird nach Möglichkeit öffentlich bewertet, d.h. alle Teilnehmenden benennen Stärken und Schwächen. Ziel ist Transparenz, so dass alle daraus lernen können – welche Kriterien eine Rolle spielen – und wie man eine gelungene Präsentation gestalten kann. Kritische Rückmeldungen (Lob *und* Kritik) sind wesentliche Bestandteile des wissenschaftlichen Arbeitens und Voraussetzung für eine gelingende Qualitätsentwicklung. Auch zur Arbeit von SozialarbeiterInnen gehört dazu, dass man Kritik äußern und sie den Betroffenen mitteilen kann (und – umgekehrt –, dass man sie auch „ertragen“, d.h. anhören und professionell damit umgehen kann, in dem man aus ihr lernt.

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Für jede schriftliche und mündliche Prüfungsleitung hat jede Studierende Anspruch auf eine ausführliche Rückmeldung von mir. Sofern ich dies nicht leiste: bitte einfordern!



Meine Kriterien für die Bewertung von Prüfungsleistungen

Als Neuling ist man sicher. Wer etwas lernt, muss sich keine Gedanken darüber machen, ob er nun gut darin ist oder nicht. Wer es jedoch geschafft hat, wer es gelernt hat, ist nicht mehr sicher. Als Experte ist man der Beurteilung durch andere ausgesetzt. (Helen Macdonald [2015], H wie Habicht, Berlin [Allegría], S. 202

Thema

- Inwieweit gelingt es, ein in Inhalt und Umfang geeignetes Thema zu finden, die Wahl nachvollziehbar zu begründen (persönlicher Zugang) und die Fragestellung zu gestalten?

Inhalt

- Inwieweit hat die Arbeit eine These, einen erkennbaren roten Faden, eine innere Logik?
- Inwieweit ist die AutorIn als Expertin für ihr Thema zu erkennen?
- Inwieweit gelingt es ihr, vorhandene Quellen (einschl. aktueller Literatur) zu erschließen und einzuarbeiten?
- Inwieweit gelingt es ihr, das Thema methodisch angemessen zu erschließen (über Literatur, Befragungen, Hintergrundgespräche/-interviews, weiterführende Recherchen)?
- Inwieweit gelingt es ihr, unterschiedliche Positionen kritisch-reflektierend aufzugreifen, sie nebeneinander zu stellen – und auch eine eigene Position zu finden?
- Inwieweit wurden weitere Anforderungen (wie z.B. bei manchen Aufgaben zwei passende Gesprächspartner) angemessen eingehalten?

Form

- Inwieweit sind Umfang und äußere Gestaltung (einschl. Angaben auf Titelblatt, Quellenverzeichnis, Umgang mit Anhang etc.) angemessen?
- Inwieweit sind Sprache, Rechtschreibung, Zeichensetzung einer wiss. Arbeit angemessen?
- Inwieweit wurden Vorgespräche wahrgenommen und die Arbeit rechtzeitig vor dem letztmöglichen Abgabetermin eingereicht?

Rahmen

- Inwieweit werden die bestehenden Regeln (wie sie auch hier in der Datei genannt werden, wie termingerechte Abgabe, frühzeitige Inanspruchnahme von Vorbesprechungen, Teilnahme an Kolloquien, elektronische Datei etc.) eingehalten?

Bei mündlicher Präsentation

- Inwieweit gelingt es, mit transparenter Zielsetzung und Strukturierung das Thema bzw. die Bearbeitung zu präsentieren?
- Inwieweit gelingt es, die ZuhörerInnen (bspw. durch Übungen und Diskussionen) einzubeziehen und sie für das Thema zu interessieren?
- Inwieweit gelingt es, den zeitlichen Rahmen einzuhalten und zu nutzen?

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiterin
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 49

- Inwieweit gelingt eine angemessene schriftliche Ausarbeitung (Arbeitsblätter/Handouts von 3 bis 4 Seiten: Gliederung, Zusammenfassung der wichtigsten Thesen, Inhalte und Ergebnisse sowie der wichtigsten Literatur/ Quellen)?

Weiterführende Anregungen

- Inwieweit entwickeln sich bei LeserIn/ZuhörerIn und bei Autorin im Verlauf der Arbeit/ Ausführungen weitergehende Fragen, Ideen, Diskussionsstoff?

(Fragen zu diesen Kriterien können wir gerne in den Vorgesprächen klären.)

Notenskala

Eine Bewertung ist *immer subjektiv*, das ist der Sinn von Bewertungen. Jeder gewichtet seine Vorstellungen davon, inwiefern bestimmte Anforderungen und Ziele erreicht wurden, anders. Jeder von uns bewertet und beurteilt unablässig – auch ihr selbst – und unterscheidet sich darin von allen anderen. Auch wenn man es sich anders wünschen würde: es kann gar keine absolut gültigen Beurteilungen und Noten geben.

Folgende Noten samt Bedeutungen (einschl. der Zwischenschritte -,3 und -,7) stehen – s. Prüfungsordnung – zur Verfügung:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1 = sehr gut: | eine besonders hervorragende Leistung, |
| 2 = gut: | eine erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung, |
| 3 = befriedigend: | eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht, |
| 4 = ausreichend: | eine Leistung, die trotz ihrer Mängel den Mindestanforderungen entspricht, |
| 5 = nicht ausreichend: | eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt. |

Diese Notenskala und die damit verbundene Bewertung sehe ich für mich als verbindlich an. Eine „ordentliche“ Arbeit benote ich dementsprechend mit 2,7 bis 3,0. Dies wird von manchen als „streng“ angesehen – letztlich geht es mir drum, die Qualität, so wie sie sich mir darstellt, auch differenziert bewerten zu können (um dann die wirklich herausragenden Arbeiten mit „sehr gut“ herausheben zu können). Und damit auch für das Ansehen unseres Berufs etwas zu bewirken: wir selbst würden wohl kaum einem Arzt, Automechaniker, Rechtsanwalt oder Architekten vertrauen, der von seinen Ausbildern aus Freundlichkeit oder „weil er sich doch so bemüht hat“ gute Noten bekommen hat, obwohl seine Leistungen gar nicht „erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen“ lagen. In diesem Fall sind in erster Linie nicht das Bemühen oder die Sympathie sind wichtig, sondern das Ergebnis. Unsere Ansprüche an uns selbst haben auch Auswirkungen auf unser Ansehen in der Öffentlichkeit (glaube ich zumindest).

Ich bin gerne bereit, meine Benotung in einem Gespräch zu begründen und euch Hinweise zu geben, was ihr zukünftig anders machen könntet. Sofern ich eure Mail-Adresse habe, schreibe ich euch die Note, sofern ihr ein Gespräch wünscht, bitte ich euch, einen Termin mit mir zu vereinbaren.

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiterin
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41



Wenn ihr nicht zufrieden seid mit meiner Bewertung oder euch gar ungerecht behandelt fühlt, bitte ich euch, das mit mir zu besprechen. Wenn euch das nicht möglich ist oder ihr danach immer noch nicht zufrieden seid, könnt ihr euch gerne an die möglichen Beschwerdeinstanzen und Vermittlungsmöglichkeiten wenden: Dekan, Prüfungsausschussvorsitzender, Fachschaft – auch diese werden euch und uns weiterhelfen.

Bewertung des Dozenten

Nicht nur die Studierenden werden bewertet, auch der Dozent kann sowohl an den Anforderungen der Studierenden wie auch an seinen eigenen Ansprüchen gemessen werden: inwieweit erfüllt er die an ihn gestellten Erwartungen in Bezug auf Lehre, Beratung und Begleitung, Benotung von Hausarbeiten etc.? Neben Rückmeldungen (Kritik, Verbesserungsvorschlägen, Wünschen zu Inhalten und Gestaltung), die *jederzeit* möglich sind (mündlich, schriftlich, per E-mail, etc., gerne auch anonym!), bewerten die Studierenden des jeweiligen Seminars spätestens am Ende des Seminars mich und meine Leistungen. Soweit dies schriftlich geschieht, könnt Ihr die Ergebnisse in den darauf folgenden Wochen einsehen.

In der Anlage füge ich einen Bewertungsbogen bei, den ihr ausfüllen und mir anonym zuschicken könnt.

An euren Rückmeldungen bin ich sehr interessiert. Indem Ihr mich und meine Leistungen bewertet, leistet Ihr einen Beitrag zur Verbesserung der Qualität der Lehre – und ich dann hoffentlich auch.

Literatur

- Bango, Jenö (2000), Wissenschaftliches Arbeiten in der Sozialarbeit, Wiesbaden (Westdeutscher Verlag)
- Barthel, Wolfgang (2001), Prüfungen – kein Problem! Weinheim u. Basel (Beltz)
- Bateson, Gregory (1983), Metalog: Was ist ein Instinkt? in: ders., Ökologie des Geistes, Frankfurt 1983 (suhrkamp), S. 73-96
- Becker, Howard S. (1994), Die Kunst des professionellen Schreibens, Frankfurt a.M. (Campus)
- Bier, Christoph (2009), typokurz – Einige wichtige typographische Regeln, Version 1.7, <http://bit.ly/typokurz-cb>
- Bleuel, Jens (2000), Zitation von Internet-Quellen, <http://www.bleuel.com/ip-zit.pdf>
- Bohl, Thorsten, Wissenschaftliches Arbeiten im Studium der Pädagogik, Weinheim u. Basel 2005 (Beltz)
- Brunn, Lothar (2013), Erfolgreich Klausuren schreiben, Konstanz und München (UKV)
- Dudenredaktion (Hrsg.) (2013): Duden – Die deutsche Rechtschreibung, Bd. 1. 26. Auflage. Berlin u.a. (Dudenverlag)
- Eco, Umberto (1993), Wie man eine wissenschaftliche Abschlussarbeit schreibt. Heidelberg (Müller)
- Esselborn-Krumbiegel, Helga (2006), Leichter Lernen. Strategien für Prüfung u. Examen, Paderborn u.a. (UTB)

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

johannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41



- Franck, Norbert & Joachim Stary (2013), Die Technik wissenschaftlichen Arbeitens, 17. Aufl., Paderborn u.a. (Schöningh UTB)
- f4 / f5 [Transkriptionssoftware für PC und Mac] <http://www.audiotranskription.de/>
- Graff, Gerald; Birkenstein, Cathy (2010), They Say, I Say. The Moves That Matter in Academic Writing, New York, N.Y. (Norton & Co.)
- Karmasin, Matthias & Rainer Ribing (2014), Die Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten, 8. Aufl., Wien (WUV UTB)
- Kornmeier, Martin (2013), Wissenschaftliches Schreiben leicht gemacht, 6. Aufl., Köln u.a. (UTB)
- Kossak, Hans-Christian (2006), Lernen leicht gemacht. Gut vorbereitet und ohne Prüfungsangst zum Erfolg, Heidelberg (Carl-Auer-Systeme)
- Kotthaus, Joachim (2014), FAQ Wissenschaftliches Arbeiten, Opladen (Budrich utb)
- Krajewski, Markus (2013), Lesen Denken Schreiben. Zur wissenschaftlichen Abschlussarbeit in 7 Schritten, Köln u.a. (Böhlau/UTB)
- Müller, C. Wolfgang (2001), SchreibLust. Von der Freude am wissenschaftlichen Schreiben, Weinheim (Juventa)
- Narr, Wolf-Dieter & Joachim Stary (Hrsg.) (1999), Lust und Last des wissenschaftlichen Schreibens: Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer geben Studierenden Tips, Frankfurt a.M. (Suhrkamp)
- Silvia, Paul J. (2007), How to Write a Lot. A Practical Guide to Productive Writing, Washington DC (APA)

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Ich empfehle, u.U. auch die Datei auf meiner Website mit den Hinweisen zur Erstellung von Abschlussarbeiten zu lesen.

Für Ergänzungen sowie Hinweise auf formale oder inhaltliche Fehler in dieser Datei wäre ich euch SEHR dankbar!

9. Oktober 2017
Johannes Herwig-Lempp

Anhang 1: Auswertungsbogen

für das Seminar im-Semester 20.....

	Benotung ¹											Mein Kommentar:
	1,0	1,3	1,7	2,0	2,3	2,7	3,0	3,3	3,7	4,0	5,0	
Inhalte des Seminars	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Möglichkeiten für Fragen und Diskussionen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nutzen des Seminars für mich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitspapiere, Seminarunterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Umfang des Seminars	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Beurteilung und Benotung von Leistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gesamtbeurteilung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1,0	1,3	1,7	2,0	2,3	2,7	3,0	3,3	3,7	4,0	5,0	

Dipl.-Sozialpädagoge
Systemischer Sozialarbeiter
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit.Medien.Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41

Zum Vergleich: Wie fällt deine durchschnittliche Bewertung für alle Seminare an der Hochschule Merseburg, Fachbereich Soziale Arbeit.Medien.Kultur aus?

Folgende Tipps/ Hinweise habe ich für den Dozenten:

Einer KommilitonIn, die am Anfang des Seminars steht, würde ich folgende Hinweise geben bzw. würde ich raten:

Was ich noch sagen möchte:

¹ Benotung entsprechend der Prüfungsordnung:

- 1 = sehr gut: eine besonders hervorragende Leistung,
- 2 = gut: eine erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung,
- 3 = befriedigend: eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht,
- 4 = ausreichend: eine Leistung, die trotz ihrer Mängel den Mindestanforderungen entspricht,
- 5 = nicht ausreichend: eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.



Anhang 2: Ausgewählte Hinweise

Hinweise zu einigen Punkten, die mir immer wieder auffallen:

- Rechtschreibung und Zeichensetzung (Kommata, aber z.B. auch Leerstellen vor und nach . , „ " () : - – an den richtigen Stellen) sind wichtig, für beides findet ihr Hinweise im Duden
- sprachlich: die Arbeit sollte in vollständigen Sätzen geschrieben sein, mehrere Sätze zu einem Absatz zusammengefasst werden (nicht "jeder Satz ein neuer Absatz")
- die grafische Gestaltung sollte ansprechend sein – nach einem Abschnitt oder Kapitel beginnt man in der Regel nicht eine neue Seite
- eine Gliederung sollte mehrere Ebenen enthalten (nicht nur eine einzige), ein Kapitel nicht nur in ein Unterkapitel (sondern mindestens zwei) unterteilt sein
- die Quellenverweise im Text sollen ebenso wie das Literaturverzeichnis einheitlich gestaltet sein
- bei Quellenverweisen gehören die Jahres- und die Seitenzahl dazu
- Formatvorlagen und Erstellung von Inhaltsverzeichnissen solltet ihr jetzt beherrschen, ebenso Tab-Stopps und Einzüge
- die vollständige Titelseite der Hausarbeit und eine kurze, eindeutig Benennung der Dateien sollten selbstverständlich sein
- Hausarbeiten sollten nicht als lose Blätter versandt bzw. abgegeben werden, sondern einfach geheftet sein (kostspielige Mappen sind nicht notwendig), weder die gesamte Arbeit noch jede einzelne Seite sollte in Klarsichthüllen verpackt werden (zu umständlich beim Korrigieren)
- die Hausarbeiten brauchen nicht per Einschreiben verschickt zu werden, die Post ist immer noch zuverlässig und schnell
- die mit der Hausarbeit ursprünglich angesprochene Zielgruppe (Seminar, Dozent) sollte neben allen anderen Angaben (auch die Matrikelnummer) auf der Titelseite angegeben werden
- wenn ihr hin und wieder Fachartikel und Fachbücher lest, werdet ihr euch mit Stil und Gestaltung wesentlich leichter tun.

Dipl.-Sozialpädagogin
Systemischer Sozialarbeiterin
- Ausbildung
- Beratung
- Supervision
- Fortbildung

Ammendorfer Weg 115
06128 Halle (Saale)
T: 0345/ 54 84 680
M: 0179/ 109 39 49

jobannes@herwig-lempp.de
www.herwig-lempp.de

Hochschule Merseburg
Fachbereich
Soziale Arbeit, Medien, Kultur
Eberhard-Leibnitz-Str. 2
06217 Merseburg
T: 03461/ 46-22 31
F: 03461/ 46-22 41